DEMANDE D'AFFILIATION 2013/2014
Mode d'emploi

Pour la huitième année, les associations affiliées en 2012/2013 trouveront un dossier pré imprimé, veillez à vérifier et/ou compléter les différentes rubriques.

Pour vous aider, reportez-vous au chapitre concernant votre situation :

1. Je suis dans une école qui a sa propre association :

A. Renseigner la « Demande d'affiliation – Association USEP » (feuille A3). Ne pas oublier de **signer et dater le document**.
B. Renseigner la fiche « Ecole» et « Cotisations 2013/2014 » (feuille recto verso).
C. Faire signer chaque adulte demandant une licence USEP sur la liste de réadhésion des membres inscrits de l'association. Pour de nouvelles demandes rajouter les coordonnées avec signatures sur cette liste. Pour en enlever, barrer les coordonnées sur la liste.
D. Renvoyer au Comité Départemental USEP tous ces documents accompagnés du règlement.

2. Je suis dans une école qui sert d'association support à d'autres écoles :

A. Renseigner la « Demande d'affiliation – Association USEP » (feuille A3). Toutes les demandes de renseignements concernent **l'ensemble** de l'association, le nombre d'adhérents de l'association correspond au nombre d'adhérents de l'école 1 + l'école 2 …. Ne pas oublier de **signer et dater le document**.
B. Renseigner la fiche «Ecole » et « Cotisations 2013/2014 » (feuille recto verso), collecter la fiche « Ecole » de chaque école faisant partie de l'association. Si le paiement de la cotisation se fait école par école, il faut une fiche « Cotisation » et un chèque par école. Si le paiement se fait de manière globale, il faut une seule fiche « Cotisation » et un seul chèque.
C. Faire signer chaque adulte demandant une licence USEP sur la liste de réadhésion des membres inscrits de l'association. Pour de nouvelles demandes rajouter les coordonnées avec signatures sur cette liste. Pour en enlever, barrer les coordonnées sur la liste.
D. Renvoyer au Comité Départemental USEP tous ces documents accompagnés du règlement.

3. Je suis dans une école rattachée à une association support :

A. Renseigner la fiche « Ecole ». Renseigner la fiche « Cotisations 2013/2014 » (feuille recto verso), uniquement si vous régler la cotisation pour votre école (si l'association support se charge de faire un paiement global, ne pas la remplir).
B. Faire signer chaque adulte, la liste de réadhésion des membres inscrits de l'association (liste envoyée à votre association support) ou faire remplir par chaque adulte demandant une licence USEP, la fiche « Bulletin d'inscription d'un nouveau membre ». Si besoin, photocopier cette fiche pour de nouvelles demandes.
C. Renvoyer ces documents à votre association support.

4. Je suis dans une association de coordination :

A. Renseigner la « Demande d'affiliation – Association USEP » (feuille A3). Ne pas oublier de **signer et dater le document.**
B. Renseigner la fiche « Cotisations 2013/2014 » (cotisation 30€).
C. Faire signer chaque adulte demandant une licence USEP sur la liste de réadhésion des membres inscrits de l'association. Pour de nouvelles demandes rajouter les coordonnées avec signatures sur cette liste. Pour en enlever, barrer les coordonnées sur la liste.
D. Renvoyer au Comité Départemental USEP tous ces documents accompagnés du règlement.

N'hésitez pas à nous contacter si besoin.



Olivier RAGOT
Délégué départemental

Comité USEP du Bas-Rhin
15 rue de l'Industrie
BP 70437
67412 ILLKIRCH Cedex

Contacts :
03.90.40.63.80
06.83.03.88.70
03.88.67.09.84 (fax)
contact@usep67.org